

Протокол педагогического совета
от «29» августа 2025 г . № 1

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ детский сад
№ 10 «Светлячок» МО г-к Анапа
_____ Н.Я. Белоконь
Приказ № 62- ОД от «29» августа 2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 10«Светлячок»
муниципального образования
город-курорт Анапа
на 2025-2026 учебный год

1. РАЗДЕЛ.

Анализ работы за прошедший учебный год

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет свою деятельность на основании Устава, зарегистрированного 28.12. 2015 г. №5834, лицензии Серия 23Л01 № 0004571 от 26.02.2016 г. в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования РФ (далее ФГОС ДО) и «Федеральной образовательной программой дошкольного образования» (далее ФОП ДО, утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г № 1028), на основе анализа работы детского сада за 2024-2025 учебный год.

Основу организации образовательного процесса в детском саду составляет комплексно- тематический принцип. Решение программных образовательных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, в процессе проведения режимных моментов, прогулки, в самостоятельной и организованной образовательной деятельности детей.

Контроль состояния здоровья воспитанников, физического состояния воспитанников и медицинское сопровождение образовательного процесса осуществлялось под руководством медицинской сестры. Медицинская сестра давала рекомендации в целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников, а также сотрудников ДОУ, следила за соблюдением норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Руководитель учреждения, а также старшие воспитатели осуществляли контроль за соблюдением и исполнением норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20, режима дня воспитанников с учетом здоровьесберегающих мероприятий. Педагогический коллектив ДОУ соблюдал рекомендации, реализовал все здоровьесберегающие мероприятия качественно. В результате систематической работы по сохранению и укреплению здоровья заболеваемость в 2024-2025 учебном году соответствует нормативным показателям. За учебный год не зафиксировано вспышек вирусных инфекций, случаев травматизма среди воспитанников ДОУ.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по всем направлениям развития ребенка.

Образовательный процесс выстроен на основе:

✓ образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Анапа, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным

стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), с учетом особенностей образовательной организации, региона, образовательных потребностей и запросов родителей воспитанников. Обязательная часть Программы соответствует федеральной образовательной программе дошкольного образования; *часть, формируемая участниками образовательных отношений* разработана на основе Примерной парциальной образовательной программы дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности (для детей 5-7 лет)», авт. Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.

✓ адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей компенсирующей направленности с тяжелыми нарушениями речи.

Программа реализуется в течение всего времени пребывания детей в МБДОУ д/сад № 10 «Светлячок».

О рациональном использовании педагогами программного и методического материала в 2024- 2025 учебном году позволяют говорить результаты педагогической диагностики, которые показывают оптимальный уровень развития, широкий спектр компетентности детей в разных образовательных областях.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».

У детей сформирован интерес к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворены потребности детей в самовыражении через развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация); развитие детского творчества; приобщение к изобразительному искусству. Достигнуть стабильных положительных результатов освоения образовательной программы удалось благодаря использованию современных методов и приемов работы, направленных на повышение познавательного интереса дошкольников и их всестороннее развитие. Совместная с детьми образовательная деятельность проводится с использованием как традиционных, так и развивающих методов и приемов (проблемные и игровые обучающие ситуации, развивающие игры и упражнения, задания творческого типа).

Образовательная область «Физическое развитие»

По итогам оценки усвоения материала по образовательной области «Физическое развитие» дети показали положительный результат освоения программного материала. Анализ данных позволил сделать вывод о том, что у большинства детей сформированы основные физические качества и потребность в

двигательной активности; дети самостоятельно выполняют доступные возрасту гигиенические процедуры; соблюдают элементарные правила здорового образа жизни; соблюдают правила поведения на улице и в общественных местах. Однако, во всех группах необходимо уделить внимание работе с родителями по привлечению их к физкультурно -оздоровительной работе, продолжить работу по формированию представлений о здоровом образе жизни у детей, пропаганду здорового образа жизни среди родителей.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Показатели образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» демонстрируют положительную динамику освоения образовательной программы. Дети без напоминания употребляют слова приветствия, благодарности, просьбы, извинения; демонстрируют желание помочь друг другу и младшим детям. Дети очень доверчивые, у них нет секретов от сверстников и воспитателей, поэтому охотно рассказывают сами о себе и своей семье. Способность договариваться, сопереживать неудачи и радоваться за успехи других, проявляется в поведении воспитанников. Дети выражают и отстаивают свою позицию по разным вопросам, сотрудничают друг с другом, выполняют как лидерские, так и исполнительные функции в совместной деятельности. Воспитанники овладели разными формами и видами игры. Различают условную и реальную ситуации, адекватно их оценивают. Склонны наблюдать, экспериментировать.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Высокие показатели отмечаются в освоении воспитанниками образовательной области «Познавательное развитие». Дети отражают окружающую действительность в разных видах деятельности и, прежде всего в игре. Использование метода проекта как одного из методов интегрированного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развить творческое мышление, умение самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете, явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. Дети овладели начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут, познакомились с произведениями детской литературы, овладели элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории.

Образовательная область «Речевое развитие»

Наибольшее затруднение у детей вызвали задания, определяющие грамматический уровень и связную речь. Дети допускали ошибки в образовании разных грамматических форм, вызывало затруднение правильное построение

предложений. Некоторые дети употребляли слова и выражения, неточно понимая их смысл. Это говорит о том, что у них сравнительно небольшой активный словарь при наличии значительного пассивного словаря. Некоторые дети имеют проблемы с звукопроизношением.

Перспективы в работе: повысить качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик. Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

Уровень достижения выпускниками ДООУ целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования (по ФГОС ДО) анализируется по результатам педагогической диагностики, которая проводится педагогом в следующих формах:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- анализ продуктов детской деятельности;
- наблюдения, итоговые занятия.

Результат выполнения образовательной программы по всем направлениям развития ребенка оценивался в соответствии с положением о внутренней оценке качества образования, результаты фиксировались в аналитических справках тематического контроля и картах оценки оперативного контроля. Был проведен мониторинг качества дошкольного образования учреждения. Все недостатки устранялись в установленные приказами заведующего и решениями педагогического совета сроки.

1.3. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов

В 2024-2025 учебном году в ДООУ проведены:

- 4 педсовета, на которых выступали и делились опытом своей работы педагоги ДООУ;
- консультации, открытые просмотры проводились в соответствии с задачами годового плана и запросам педагогов;
- педагоги ДООУ приняли участие в муниципальных методических объединениях:

В результате аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году квалификационные показатели педагогического состава выглядят следующим образом:

Квалификационные категории	Количество педагогов	%
Всего педагогов	38	100
Высшая категория	18	47
Первая категория	4	11
Соответствие занимаемой должности	6	16
Без категории	10	26

**Соотношение численности педагогических работников
по квалификационной категории
по состоянию на 01.09.2025 г.**



Список педагогов аттестованных в 2024-2025 учебном году.

№	Ф.И.О.	Должность	Присвоенная категория	Номер приказа
1	Афони́на Анна Влади́мировна	воспитатель	первая	приказ № 230 от 03.02.2025 г

2	Казакова Нэлли Шамильевна	воспитатель	первая	приказ № 2872 от 03.12.2024
3	Пиглицина Александра Ивановна	музыкальный руководитель	высшая	приказ № 230 от 03.02.2025 г
4	Синягина Валентина Васильевна	воспитатель	первая	приказ № 230 от 03.02.2025 г
5	Хателишвили Наталья Валентиновна	воспитатель	первая	приказ № 230 от 03.02.2025 г
6	Малахова Оксана Алексеевна	учитель-логопед	высшая	приказ № 2872 от 03.12.2024
7	Коробова Виктория Павловна	воспитатель	соответствие	Протокол №1 от 09.01. 2025 г.
8.	Глусская Лилия Джавдятовна	воспитатель	первая	приказ № 1183 от 27.06.2025 г.
9.	Вагина Наталья Николаевна	воспитатель	высшая	приказ № 1183 от 27.06.2025 г.
10	Серова Марина Николаевна	воспитатель	высшая	приказ № 1183 от 27.06.2025 г.

График аттестации педагогов в 2025-2026 учебном году.

№	Ф.И.О.	Должность	Заявленная категория	Срок аттестации
1	Борщева Екатерина Александровна	учитель- логопед	высшая	с 11.09.2025 по 10.10.2025
2	Салий Светлана Алексеевна	воспитатель	первая	с 11.12.2025 по 10.01.2026
3	Чандрова Ирина Ивановна	воспитатель	первая	с 11.12.2025 по 10.01.2026

Кадровая работа:

Педагогический состав систематически проходит курсы повышения квалификации, в соответствии с графиком.

Работа с кадрами в 2024-2025 учебном году построена таким образом, что каждый педагог имеет возможность стать активным ее участником через: организованную систему наставничества, проведения семинаров, консультаций, работу в творческих группах.

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- практически все воспитатели понимают суть происходящих изменений в дошкольном образовании; у всех сформирована внутренняя мотивация к обновлению образовательного процесса в ДОУ;
- педагоги используют в работе с детьми современные образовательные технологии: личностно-ориентированную, технологию педагогического проектирования, инфографику, ИКТ, здоровьесберегающую и др.;
- педагоги, содействуют развитию внешних связей, активно участвуют в мероприятиях различного уровня.

**Участие педагогов и воспитанников ДООУ в конкурсах,
фестивалях и акциях различных уровней:**

Фамилия отчество педагога	Имя	Должность	Номинация	Результат
Муниципальный конкурс педагогических разработок «Новогодняя сказка»				
Титаренко Е. В.		воспитатель	«Новогодние чудеса»	победитель
Черненко Л. А.		воспитатель	«Новогоднее волшебство»	победитель
Кизименко Е. Г.		воспитатель	«Мастерская деда Мороза»	победитель
Литвинова Е. В.		воспитатель	«Мастерская деда Мороза»	победитель
Панченко Н. А.		учитель- логопед	«Новогодняя игра»	победитель
Вагина Н. Н.		воспитатель	«Новогодняя игра»	победитель
Глусская Л. Д.		воспитатель	«Новогодний калейдоскоп»	призер
Кунах В. А.		муз.руковод	«Новогодний сюрприз»	призер
Титаренко Е. В.		воспитатель	«Новогодний сюрприз»	призер
Муниципальный конкурс педагогических разработок «Понарошкин мир»				
Салий С. А.		воспитатель	«Авторская книга»	победитель
Глусская Л. Д.		воспитатель	«Авторская книга»	победитель
Черненко Л. А.		воспитатель	«Говорящая среда»	победитель
Забашта И. Ю.		учитель- логопед	«Говорящая среда»	победитель
Колпакова Л. А.		воспитатель	«Макет режиссерской игры»	победитель
Чечулина Т. Г.		воспитатель	«Макет режиссерской игры»	победитель
Муниципальный конкурс проектов «Наша Книга памяти»				
Кизименко Е. В.		воспитатель	Коллектив педагогов ДООУ	призер
Ряполова Н. М.		воспитатель		

**Краевой этап профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани», 2025 г.**

Фамилия Имя отчество педагога	Должность	Результат
Серова М. Н.	воспитатель	призер

Муниципальный конкурс чтецов «Мы правнуки твои, Победа!»

Ряполова Н. М.	воспитатель	«Дети войны»	призер
Черненко Л. А.	воспитатель	«Жди меня и я вернусь»	призер
Кизименко Е. Г.	воспитатель	«Моя малая Родина»	победитель
Рязанцева И. М.	воспитатель	«Мы о войне стихами говорим»	призер
Хателишвили Н. В.	воспитатель	«Никто не забыт, ни что не забыто»	победитель
Синигина В. В.	воспитатель	«Память народная»	призер
Неустроева Н.	воспитатель	«Победный май»	призер
Афонина А. В.	воспитатель	«Пусть всегда будет мир»	победитель

Педагоги и дети старшего дошкольного возраста приняли активное участие в онлайн марафоне «Детям о великой Победе».

Педагоги ДОУ активно принимали участие на методических объединениях и постоянно-действующих семинарах муниципального образования город-курорт Анапа.

№ п.п.	Наименование мероприятия	ФИО участника	Тема выступления
1.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по социально-коммуникативному развитию дошкольника по теме: «Социально- коммуникативное развитие детей с использованием ресурсов развивающей предметно-пространственной среды группы»	Черненко Людмила Анатольевна	«Формирование положительных взаимоотношений старших дошкольников в процессе сюжетно-ролевой игры» (протокол №1 от 20.11.2024 г.)
2.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по социально-коммуникативному развитию дошкольника по теме: «Социально-коммуникативное развитие детей с использованием ресурсов развивающей	Хателишвили Наталья Валентиновна	«Игры на сплочение детского коллектива» (протокол №1 от 20.11.2024 г.)

	предметно- пространственной среды группы»		
3.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по физическому развитию дошкольника по теме: «Традиции и инновации в области физического воспитания и развития ребенка»	Афонина Анна Владимировна	«Здоровьесберегающие технологии как средство физического развития детей раннего возраста» (протокол № 1 от 04.12.2024 г.).
4.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по физическому развитию дошкольника по теме: «Традиции и инновации в области физического воспитания и развития ребенка»	Вагина Наталья Николаевна	Проект "Я чистюлей стать хочу" «Повышение гигиенической грамотности в формировании у дошкольников представлений о здоровом образе жизни» (протокол № 1 от 04.12.2024 г.).
5.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по физическому развитию дошкольника по теме: «Традиции и инновации в области физического воспитания и развития ребенка»	Синягина Валентина Васильевна	Роль здорового питания в формировании у дошкольников представлений о здоровом образе жизни(протокол № 1 от 04.12.2024 г.).
6.	Муниципальное методическое объединение воспитателей ДОУ по физическому развитию дошкольника по теме: «Педагогическая мастерская»	Колпакова Людмила Александровна	«Современные требования к организации РППС для двигательной активности дошкольников» (протокол № 2 от 07.02.2024 г.).

Таким образом, в течение учебного года педагоги детского сада:

- повышали свое профессиональное мастерство через прохождение курсов повышения квалификации;
- эффективно участвовали в работе методических объединений;
- провели открытые занятия, мастер-классы, представляли практики своей работы как на уровне ДООУ, так и на муниципальном уровне;
- приняли участие и заняли призовые места в профессиональных педагогических конкурсах;
- знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, а также самообразовывались.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания детей.

1.4. Система взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Совместная работа с семьей по воспитанию ребенка в нашем детском саду строилась на основных положениях, определяющих ее содержание, организацию и методику.

Мы работали над тем, чтобы цели и задачи воспитания и развития ребенка были приняты и воспитателями, и родителями.

Знакомили семью с содержанием, методами и приемами работы в детском саду по всем разделам.

Системность и последовательность в работе; индивидуальный подход к каждому ребенку и каждой семье, взаимное доверие и взаимопомощь педагогов и родителей, укрепление авторитета педагога в семье, а родителей в детском саду. Поэтому основным направлением считали сближение интересов педагогов, детей и их родителей.

Современные родители достаточно грамотны, имеют доступ к педагогической информации, но часто они пользуются случайной литературой, бессистемно и поэтому знания у родителей хаотичны.

Мы считаем, что положительный результат может быть достигнут только при объединении семьи и детского сада в единое образовательное пространство, подразумевающее взаимодействие, сотрудничество между педагогами ДОО и родителями на всем протяжении дошкольного детства ребенка. И это возможно при условии учета особенностей каждой конкретной семьи.

Эффективной формой для нас явилась поэтапная организация работы:

I этап – сбор информации (собеседование, диагностика, анкетирование, наблюдение).

II этап – обще профилактический (наглядная агитация, встречи со специалистами).

III этап – осуществляется работа с группой (выявление проблемы:

беседы, наблюдения;

IV этап – индивидуальная работа (выявление положительного опыта семейного воспитания; консультации, индивидуальная помощь воспитанникам и их родителям, психолога, логопеда и других специалистов по запросам).

V этап – аналитический (выявление изменений родительских установок, обсуждение отдельных вопросов с привлечением специалистов и дополнительные мероприятия).

VI этап – знакомство с результатами работы, принятие решений и совместное обсуждение планов на будущее.

Такая организация работы с родителями позволяла структурировать работу педагогов с родителями и придать ей комплексный характер.

Система взаимодействия дошкольного учреждения и семьи складывалась из различных форм работы. Все формы работы мы делили на ежедневные, еженедельные, ежемесячные, и мероприятия, проводимые по необходимости. Организовывали взаимодействие родителей:

- с группой родителей (родительские собрания, конференции, семинары, диспуты, круглые столы);
- подгруппой (заседание родительского комитета, встреча с активом группы); индивидуально.

Мероприятия с родителями проводились в тесном контакте с узкими специалистами, медсестрой.

Взаимодействие с родителями осуществлялось в разнообразной деятельности: познавательной – круглый стол, семинары-практикумы, совместные экскурсии, благоустройство групп, изготовление поделок, участие в досуговой деятельности: праздники, спортивные мероприятия, развлечения.

Вывод:

Анализ работы в данном направлении показал, что такой подход к работе с родителями позволил добиться устойчивых положительных результатов и способствовал:

- повышению педагогической грамотности родителей
- увеличилось количество родителей, у которых ведущим мотивом является: повышение уровня педагогической грамотности;
 - расширение педагогического кругозора;
 - решение проблем воспитания и обучения детей.

Активность родителей повысилась, во многих мероприятиях они сами проявляют инициативу.

Таким образом, очевидно, что сложившаяся система работы в данном направлении способствует объединению педагогов, родителей и детей на основе общих интересов, привлекает взрослых к проблемам детей, тем самым, способствуя повышению качества образовательного процесса.

1.5. Административно - хозяйственная работа (материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ

Административно-хозяйственная деятельность базировалась на реализации основных Положений программы развития ДОО, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления деятельность заведующего и завхоза была направлена на:

- руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала.

Своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу ДОО.

Своевременно проводились инструктажи с сотрудниками и дошкольниками. Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались и прорабатывались с коллективом своевременно.

Произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным документам.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ удовлетворительные. В течение года обновлялось игровое оборудование, дидактические материалы, проводился текущий ремонт здания и помещений. Проведен косметический ремонт группы №6 «Аленький цветочек».

Вывод:

В детском саду создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений. Современная структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование и развитие. К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

Анализ показателей представленных в отчете указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Работа с родительской общественностью является важнейшим условием развития образовательного учреждения, так как оказывает значительное влияние

не только на разностороннее развитие детей, но и, в конечном итоге, на повышение статуса дошкольного образования.

В детском саду сложился работоспособный коллектив, повысилась творческая активность педагогов в методической деятельности, царит атмосфера доверия и уважения. Опыт работы распространяется и транслируется через публикации и социальные сети, через участие в образовательных инициативах различного уровня, через электронные отчёты на сайте МДОУ. Педагоги детского сада активно проходят аттестацию, постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

В детском саду разработаны критерии для установления стимулирующих выплат. Эффективная система мотивации, разработанная и используемая на практике, влияет не только на творческую инициативу и социальную активность отдельного педагога, но и на итоги деятельности всего ДОО.

Детский сад активно сотрудничает с социальными партнерами. Данное направление позволяет сформировать у ребенка активную личностную позицию, любовь и уважение к Родине, желание познания и развитие компетенций.

Перспективы развития:

- продолжать работу по укреплению материально-технической базы, привлечению дополнительных ресурсов для развития ДОО, повышению уровня оснащённости групп в соответствии с ФГОС ДО;

- продолжать работу по оснащению ДОО методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО;

- совершенствовать взаимодействие с семьей, искать новые эффективные, актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества, учитывать мнения и предложения родителей (законных представителей), направленных на улучшение работы организации;

- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности, проектной и информационной культуры педагогических работников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;

- продолжать работу по созданию условий для построения образовательной деятельности, направленной на интеллектуальное, творческое, физическое развитие воспитанников;

- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОО здоровьесберегающих технологий, создание условий для сбалансированного питания детей, укрепление их физического и психического здоровья;

1.6. Итоги и перспективы

Подводя итоги работы за 2024–2025 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- Работа коллектива была направлена на успешное решение поставленных годовых задач.
- Воспитательно-образовательная работа проводилась на хорошем уровне.
- Педагогами в течении года велась работа по реорганизации развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, приспособленной для реализации ОП ДО для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, а также учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы:

в связи с внедрением и реализацией Программы просвещения родителей необходимо организовать работу по привлечению родителей в образовательный процесс;

продолжать работу направленную на развитие эмоционального интеллекта у дошкольников, формирование навыков культуры общения и поведения, опыта социального взаимодействия на основе общероссийских ценностей в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО.

Педагогами было принято решение взять эти задачи к исполнению на новый учебный год.

Подводя итоги учебного года, можно сделать вывод, что организационно-методические мероприятия проведены в соответствии с поставленными задачами и годовым планом. Годовой план выполнен полностью. Задачи, поставленные на 2024 -2025 учебный год решены.

2. РАЗДЕЛ. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2025-2026 учебный год

Ориентируясь на основное содержание деятельности ДООУ и ее направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего года, в новом 2025- 2026 учебном году намечен выбор следующих целей и годовых задач:

Цель работы: Обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.

Из обозначенной цели вытекают следующие задачи:

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ на 2025-2026 учебный год:

1. **Создать** условия для внедрения и реализации Программы просвещения родителей дошкольников. Вовлечение родителей в образовательный процесс.

2. **Продолжать** работу направленную на развитие эмоционального интеллекта у дошкольников, формирование навыков культуры общения и поведения, опыта социального взаимодействия на основе общероссийских ценностей в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО.

Ожидаемый результат реализации годовых задач:

- ✓ *Успешное освоение ОП ДО.*
- ✓ *Расширение компетенций педагогов и родителей, их взаимодействие при участии в образовательном процессе детского сада.*
- ✓ *Формирование осознанного и ответственного родительства.*
- ✓ *Развитие способности понимать свои переживания и причины их возникновения, регулировать свое поведение и осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях, обосновывать свои ценностные ориентации.*
- ✓ *Организация современного образовательного пространства в ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.*

Педсовет № 1

Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году »

Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующих развитию личностных достижений воспитанников ДОУ, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

Дата: 29 августа 2025 г

Подготовка к педсовету			
1	Изучение ФОП ДО по своим возрастным группам	Июнь - август	Педагоги
2	Подготовка и оформление документации в группах	до 29 августа	Педагоги
3	Подготовка литературы и методических рекомендаций	август	ст. воспитатель
4	Обновление предметно-развивающей среды групп игровым оборудованием и пособиями	август	Педагоги
5	Участие в мероприятиях педагогической недели	август	Педагоги
6	Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми	до 29 августа	Педагоги
7	Составление расписаний НОД	август	ст. воспитатель
8	Разработка положений о смотрах-конкурсах	до 29 августа	ст. воспитатель
9	Написание годового плана на основе данных мониторинга развития детей, проблемной диагностики педагогических кадров, самоанализа и заказа родителей	май	Заведующий. ст. воспитатель

План педсовета

№	Содержание	Форма	Ответственный
1.	Анализ летней оздоровительной работы с детьми.	Отчет	Ст. воспитатели, воспитатели групп
	Утверждение ОП ДО	Сообщение	Заведующий

2			
3.	Утверждение АОП ДО для детей групп компенсирующей направленности с тяжелыми нарушениями речи.	Обсуждение и утверждение	Старший воспитатель
4	Утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год		Старший воспитатель
5.	Утверждение плана работы и циклограммы рабочего времени специалистов.		Специалисты
6	Утверждение формы календарно-тематического планирования, конспектов совместной непрерывной образовательной деятельности учителя- логопеда и воспитателя логопедической группы. Согласование расписания НОД , графиков работы педагогов		Старший воспитатель
7.	Анализ готовности групп к новому учебному году.	Сообщение	Заведующий, педагоги

ПЕДСОВЕТ №2

Тема: «Эффективность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников, выявление общей эрудиции.

Дата проведения: «18» ноября 2025 г.

	<i>Содержание</i>	<i>Форма</i>	<i>Ответственный</i>
1	Формы и методы просвещения родителей в ДОУ.	Презентация	заведующий, старшие воспитатели
2	Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ.	Сообщение	Старшие воспитатели
	Создание успешной модели	Презентация	воспитатель

3	взаимодействия ДООУ и семьи.		Ряполова Н. М.
4	Организация информационных материалов для родителей.	Опыт работы	воспитатель Ивченко А. Д.

Педсовет № 3

Тема: «*Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста*».

Дата проведения: «14» марта 2026 г.

	<i>Содержание</i>	<i>Форма</i>	<i>Ответственный</i>
1	Актуальность вопросов эмоционального развития детей. Кластер «Эмоции»	отчет	заведующий, старшие воспитатели
2	Эмоциональное благополучие ребенка в семье. Результаты анкетирования родителей.	отчет	Старшие воспитатели
3	Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста в процессе физического воспитания	Презентация	Инструктор по физ.культуре
4	Речь и эмоции. Развитие эмоциональной лексики у дошкольников	Презентация	учитель- логопед Малахова О. А.
5	Актуальность развития эмоционального интеллекта у дошкольников	Опыт работы	воспитатель Серова М. Н.

Педсовет № 4
«Итоги работы дошкольного учреждения
за 2025-2026 учебный год»

Дата проведения: «25» мая 2026 г.

Форма проведения: круглый стол

п/п	Вид деятельности	Ответственный	
<i>Подготовка к педсовету</i>			
1.	Просмотр итоговых занятий по группам	Старший воспитатель Педагоги	
2.	Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год	мед. сестра	
3.	Диагностика «Готовность детей подготовительной группы к школе»	Педагог-психолог, Старший воспитатель	
4.	Составление плана работы на летний-оздоровительный период	Старший воспитатель заведующий	
5.	Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета и его утверждение	Старший воспитатель	
6.	Анализ выполнения ФОП ДО	Старший воспитатель творческая группа	
<i>План педсовета</i>			
	<i>Содержание</i>	<i>Форма</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Анализ воспитательно-образовательной работы за учебный год.	презентация	Специалисты ДОУ, воспитатели
2	Самоанализ деятельности воспитателей и специалистов детского сада о проделанной работе.	выступления	педагоги
3	Обсуждение плана работы на летний оздоровительный период	Обсуждение, утверждение	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
4	Стратегия и перспективы работы учреждения в новом учебном году.	Анкетирование	

Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

Традиционные события, праздники, мероприятия представляют собой годовой цикл мероприятий, проводимых в различных формах, направленных на реализацию Программы в основной период (с 1 сентября по 31 мая), а также в период летней оздоровительной кампании.

Направленность и тематика мероприятий формируется на основе следующих областей:

- исторические и общественно значимые события;
- сезонные явления в природе, животный и растительный мир, мир неживой природы;
- национальные праздники, традиции;
- тематические недели.

План традиционных мероприятий детского сада раскрыт в ОП детского сада (стр. 109-114)

Контроль, коррекция и регулировка педагогического процесса.

	Оперативный контроль	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
	Санитарное состояние помещений группы									
	Охрана жизни и здоровья дошкольников									
	Выполнение режима дня									
	Выполнение режима прогулки									
	Организация питания в группе									
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения									
	Организация режимного момента «умывание»									
	Проведение закаливающих процедур									
	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени									
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									
	Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности									
	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми									
	Планирование и организация итоговых мероприятий									
4	1. Центр «Двигательной активности» Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Физическое развитие»,									

	«Социально- коммуникативное развитие», «Речевое развитие»								
5	<i>2. Центр «Безопасности»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
6	<i>3. Центр «Игры»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
7	<i>4. Центр «Конструирования»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие», «Художественно- эстетическое развитие»								
8	<i>5. Центр «Логики и математики»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
9	<i>6. Центр «Экспериментирования»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
0	<i>7. Центр «Познания и коммуникации»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
1	<i>8. Центр «Книжный уголок»</i> Материалы и оборудование для реализации всех образовательных областей								
2	<i>9. Центр «Театрализации и музицирования»</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»								
3	<i>10. Центр уединения</i> предназначен для снятия психоэмоционального напряжения воспитанников								

4	11. <i>Центр коррекции</i> предназначен для организации совместной деятельности воспитателя или специалиста с детьми с ОВЗ									
5	12. <i>Центр творчества детей.</i> Материалы и оборудование для реализации образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие» «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально- коммуникативное развитие»									
6	Оформление и обновление информации в уголке для родителей									
7	Проведение родительских собраний									
	ИТОГО:	1	1	1	0	1	1	1	1	1

Сентябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1	Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.	Заведующий
1.2	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на новый учебный год.	Заведующий
1.3	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках.	Специалист по ОТ Старший воспитатель
1.4	Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.	Старший воспитатель
1.5	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне.	Специалист по охране труда, завхоз
1.6	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по ОТ
1.7	Собрание трудового коллектива. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»	Заведующий
1.8	Профсоюзное собрание. Утверждение плана работы	Председатель ПК
1.9	Современный родитель: особенности взаимодействия с молодыми родителями.	Старшие воспитатели
1.10	Работа по педагогическому просвещению родителей.	Заведующий
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Организованная экскурсия по группам ДОУ с целью обмена опытом «Тенденции организации образовательного пространства ДОУ»	Старший воспитатель
2.2.	Подготовка отчетной документации: «Сведения о педагогических работниках ДОУ»	Воспитатели групп
2.3.	Проведение праздника для детей: «День знаний».	Музыкальный рук.
2.4.	Ознакомление педагогов с графиком аттестации на 2025 - 2026 учебный год; критериями и порядком формирования портфолио аттестуемого.	Воспитатели группы
2.5	Подготовка работ на муниципальный конкурс «Поиск»	
2.6	Наполнение сайта ДОУ информационными материалами	
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	«Организация работы с родителями, посредством общения в родительских чатах	Воспитатели групп
3.2.	Расширенное заседание родительского комитета «Содержание образовательного процесса ДОУ в 2025-2026 учебном году»	Заведующий, старший воспитатель, родительский комитет.
4. Оперативный контроль		
4.1.	Готовность групп, залов, кабинетов специалистов к новому учебному году, ведение документации	Заведующий, старший воспитатель

4.2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности	Заведующий, специалист по ОТ
4.3.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подбора и закрепления мебели в группах ДОУ	Старший воспитатель

Октябрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Совещание при заведующем. Подготовка групп ДОУ к осенне- зимнему периоду	Старший воспитатель, завхоз
1.2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенний период	Старший воспитатель
1.3.	Инструктаж для лиц, работающих с детьми дошкольного возраста и, обеспечивающих их безопасность на улице	Специалист по охране труда, завхоз
1.4	Проведение инвентаризации игрового, спортивного оборудования по группам и участкам ДОУ.	
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Мастер-класс «ВАУ- бэйдж. Способ развития эмоционального интеллекта».	Старший воспитатель
2.2.	Мастерская идей «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в группах»	Воспитатели групп
2.3.	Открытый просмотр осенних развлечений	Муз. руководители
2.4.	Участие педагогов в муниципальном методическом объединении по вопросам детских общественных объединений, ранней профориентационной работы и преемственности с общеобразовательными организациями	Старший воспитатель, воспитатели
2.5	Участие педагогов в муниципальном методическом объединении воспитателей ДОУ по речевому развитию дошкольников	Старший воспитатель, воспитатели
2.6	Участие педагогов в муниципальном методическом объединении в соответствии с частью, формируемой участниками образовательных отношений, региональным компонентом образовательной программы ДОУ муниципального образования г.-к. Анапа	Старший воспитатель, воспитатели
2.5.	Оформление галереи к осенним праздникам продуктами детской деятельности	Воспитатели групп
2.6.	Подготовка к педсовету №2	Старший воспитатель
2.7	Размещение материалов на официальном сайте ДОУ.	Старший воспитатель

2.8	Деловая игра «Новые профессиональные компетенции воспитателя по взаимодействию с родителями воспитанников».	
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток о профилактике и вакцинации от гриппа	Воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к участию в выставке совместного творчества осенних работ.	Воспитатели групп
3.3.	Организация недели родительской компетентности «Путь к успеху моего ребенка»	Старший воспитатель,
3.4	Подготовка и проведение с родителями деловой игры «Как организовать стимулирующее игровое пространство дома»	
4. Оперативный контроль		
4.1.	Организация и проведение режимных моментов и образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Соблюдение мер противозидемиологической безопасности	Заведующий, мед. работник
4.3.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подборка и закрепления мебели в группах ДОУ.	Старший воспитатель
4.4	Родительский субботник «Помощь в подготовке к зиме»	Завхоз

Ноябрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1.	Собрание трудового коллектива «Соблюдение антикоррупционного законодательства»	Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
1.2.	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ДОУ	Специалист по охране труда
1.3.	Обновление информации на информационных стендах ДОУ	Старший воспитатель
1.4.	Совещание при заведующем «Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса»	Заведующий
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Педсовет № 2	Старший воспитатель
2.2.	Открытые просмотры занятий, режимных моментов групп	Старший воспитатель

2.3.	Подготовка праздничных мероприятий и оформление ДОУ к празднику «День матери», «День народного единства».	Воспитатели групп
2.4.	Участие в плановом муниципальном методическом объединении воспитателей ДОУ по социально-коммуникативному развитию дошкольника	Воспитатели групп
	Участие в плановом муниципальном методическом объединении воспитателей ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольника	Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.5.	Педагогический час. Обсуждение методических рекомендаций по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.	Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.6.	Подготовка к проведению муниципального ПДС по физической культуре	Воспитатели групп
2.7	Тематические мероприятия, посвященные празднику День матери.	Муз. руководитель, Воспитатели групп
2.8	Экологическая акция «Поможем птицам перезимовать», ремонт и изготовление кормушек для птиц.	Старший воспитатель, Воспитатели групп
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Привлечение родителей воспитанников к участию в подготовке мероприятий, посвященных Дню матери	Воспитатели групп
3.2	Мастерская идей «Дистанционное включение родителей в образовательный процесс»	Старший воспитатель
3.3	Подготовка и проведение культурной практики «Встреча с интересными людьми. Разговор о профессиях». Родители рассказывают детям о своих профессиях.	Старший воспитатель, Воспитатели групп
4. Тематический контроль		
4.1.	Тематический контроль по теме: «Создание условий для развития эмоционального интеллекта дошкольников»	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Внутренний контроль качества образования	Заведующий

Декабрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по охране труда
1.2.	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по охране труда
1.3.	Инструктаж на рабочем месте	Специалист по охране труда, завхоз

1.4.	Совещание при заведующем о результатах внутреннего контроля качества образования	Заведующий
1.5.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Подготовка и проведение муниципального методического объединения по физическому развитию дошкольника	старший воспитатель, руководитель МО
2.2.	Смотр-конкурс групповых помещений «Продукты детской деятельности в оформлении группы к Новому году»	Старший воспитатель
2.3.	Открытые просмотры новогодних праздников	Музыкальные руководители
2.4.	Обновление информации на официальном сайте ДОУ.	Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.5.	Участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства «Новогодняя сказка»	Воспитатели групп
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Участие в муниципальной экологической акции «Поможем птицам перезимовать».	Воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к участию в новогодних мероприятиях	Воспитатели групп
3.4.	Привлечение родительской общественности к оформлению территории детского сада и групповых помещений к новогодним праздникам	Воспитатели групп
4. Оперативный контроль		
4.1.	Двигательная активность детей в режиме дня	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Оборудование центров для самостоятельной детской деятельности, творческих мастерских	Заведующий, старший воспитатель
4.3.	Организация и проведение новогодних утренников	Старший воспитатель

Январь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1.	Собрание трудового коллектива. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом	Заведующий, председатель ПК
1.2.	Совещание при заведующем. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год	Старший воспитатель, мед. работник
1.3.	Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Заведующий, воспитатели групп
1.4.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ, старший воспитатель
1.5.	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по ОТ, завхоз
1.6.	Утверждение графика отпусков.	Заведующий
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 3	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Педагогический час «Программы развития ДООУ»	Старший воспитатель
2.3.	Участие в муниципальном методическом объединении по художественно-эстетическому развитию дошкольника (музыкальная деятельность) (МБДОУ д/с №1)	Старший воспитатель, музыкальные руководители
2.4.	Практикум для аттестующихся педагогов : «Аттестационное портфолио».	Ответственный по аттестации
2.5.	Повышение педагогической компетентности родителей посредством участия в образовательном процессе детского сада»	Старший воспитатель
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Подготовка игр, пособий для участия в муниципальном конкурсе «Понарошкин мир»	Заведующий, воспитатели групп
4. Оперативный контроль		
4.1.	Проведение профилактических и закаливающих мероприятий с детьми в режиме дня	Заведующий, медик
4.2.	Организация прогулок в холодное время года	Старший воспитатель
4.3.	Проверка качества написания планов воспитательно-образовательной деятельности воспитателей	Старший воспитатель

Февраль

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Консультация для помощников воспитателя и тех.персонала по соблюдению Сан ПиН. 2.3/2.43590-20	Завхоз, мед. работник
1.2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Старший воспитатель
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Педагогический совет № 3	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Семинар – практикум для педагогов «Экономика для дошкольников»	Старший воспитатель
2.3.	Участие педагогов в муниципальном конкурсе «Понарошкин мир»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику День защитника Отечества.	Музыкальные руководители, старший воспитатель
2.5.	Участие в муниципальном методическом объединении воспитателей ДОУ по направлению воспитания дошкольника	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.6	Участие в муниципальном методическом объединении по познавательному развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста.	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.7	Участие в муниципальном конкурсе «Понарошкин мир»	Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях, посвящённых Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Выставка детского рисунка «Папа может!»	Воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, темы недели.	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Организация и проведение праздничных мероприятий по группам	Старший воспитатель
4.3.	Разнообразие форм взаимодействия с родителями в рамках подготовки к праздничным мероприятиям	Старший воспитатель
4.4.	Организация работы по познавательному развитию	Старший воспитатель

Март

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ
1.3.	Инструкция по пожарной безопасности	Специалист по ОТ
1.4.	Производственное совещание ДОУ «Подготовка и проведение субботника»	Заведующий, завхоз
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Организация и проведение муниципального методического объединения по физическому развитию дошкольника	старший воспитатель ответственный
2.2.	Круглый стол «Формирование комплексной безопасности дошкольников, через реализацию совместной с родителями проектной деятельности»	Старший воспитатель
2.3.	Оформление зала и групп продуктами детской деятельности к празднику 8 марта	Старший воспитатель, музыкальные руководители
2.4.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику 8 марта, Масленица.	Музыкальные руководители, старший воспитатель
2.5.	Участие педагогов в муниципальном методическом объединении по познавательному развитию дошкольников (старший дошкольный возраст)	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.6.	Участие в муниципальном методическом объединении по познавательному развитию дошкольника (МБДОУ д/с №3) 27.03.2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику 8 марта	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Запуск внутреннего мониторинга качества образования МБДОУ д/с № 10 «Светлячок»	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Система работы педагогов по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения.	Старший воспитатель

Апрель

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1.	Формирование списка педагогов, аттестуемых в 2025- 2026 учебном году	Старший воспитатель
1.2.	Совещание при заведующем. Организация субботника по благоустройству территории	Заведующий, завхоз
1.3.	Подведение итогов мониторинга «Оценка качества дошкольного образования»	Заведующий, старший воспитатель
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 4 «Итоги работы дошкольного учреждения за 2025 -2026 учебный год»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Участие в муниципальном методическом объединении воспитателей ДОУ по социально-коммуникативному развитию дошкольника	Старший воспитатель, воспитатели
2.3.	Открытые просмотры мероприятий ко «Дню космонавтики»	Музыкальные руководители
2.4.	Участие в муниципальном методическом объединении воспитателей по речевому развитию дошкольников	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.5.	Консультация «Аттестация педагогов 2025-2026 учебный год. Порядок формирования электронного портфолио»	
2.6.	Семинар-практикум «Тематические медиа-акции, как эффективная форма вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ»	Старший воспитатель
3. Взаимодействие с родителями		
3.1.	Привлечение родителей воспитанников к участию в мероприятиях посвященных празднику «День космонавтики»	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.3.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели групп
3.4.	Вовлечение родителей в реализацию социально-значимых образовательных проектов.	Старший воспитатель, воспитатели групп
4. Тематический контроль		
4.1.	По теме вовлеченности родителей в образовательный процесс детского сада	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Заведующий, завхоз

Май

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Старший воспитатель
1.3.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках	Заведующий, старший воспитатель
1.4.	Собрание трудового коллектива «О подготовке ДОУ к летнему периоду»	Заведующий
1.5.	Совещание при заведующем «Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период»	Заведующий, старший воспитатель
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Итоговый педагогический совет № 4 «Итоги работы дошкольного учреждения за 2025- 2026 учебный год»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Консультация «Организация работы в летний оздоровительный период»	Старший воспитатель
2.3.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику «9 мая»	Музыкальные руководители,
2.4.	Открытые просмотры праздников, посвящённых выпуску детей в школу	Музыкальные руководители,
2.5.	Презентация лучших социально-значимых образовательных проектов	Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Участие родителей в благоустройстве групповых участков ДОУ	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику «9 мая»	Воспитатели групп
3.3.	День открытых дверей: «Наши достижения – всем на удивление»	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Организация и руководство подвижными играми детей на прогулках в группах младшего – старшего дошкольного возраста	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды на прогулочных площадках	

Июнь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Оснащение игровых площадок, дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, завхоз
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Соблюдение и организация питьевого режима в летний период»	Старший воспитатель, медик
1.4.	Инструкция по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ
1.5.	Инструкция по пожарной безопасности	Специалист по ОТ
1.6.	Инструктаж на рабочем месте	Специалист по ОТ
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Консультация «Система закаливания детского организма»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Консультация «Пространство детской реализации в летний период»	Старший воспитатель,
2.3.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику День защиты детей	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий посвященных Дню России	Музыкальные руководители, воспитатели групп
2.5.	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани»	Старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику День защиты детей и День России	Воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Соблюдение питьевого режима	Заведующий, медик
4.2.	Организация образовательной деятельности детей в летний период	Старший воспитатель
4.3.	Планы летней оздоровительной работы	Старший воспитатель

Июль

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Оснащение игровых площадок, дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, завхоз
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Профилактика кишечных инфекций»	Старший воспитатель, мед. работник
1.4.	Консультация «Клещевой энцефалит»	Старший воспитатель, мед. работник
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Индивидуальная работа с воспитателями по темам самообразования	Старший воспитатель
2.2.	Консультация «Адаптационный период у детей дошкольного возраста»	Педагог-психолог мед. работник
2.3.	Консультация «Игры с песком и водой в летний период»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику День семьи, любви и верности	Воспитатели групп, муз. руков
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику День семьи, любви и верности	Воспитатели групп
3.3.	Родительская гостиная «Проблемы развития речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада»	Учитель-логопед, старший воспитатель
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Организация самостоятельной игровой деятельности детей в режиме дня	Старший воспитатель
4.2.	Состояние выносного игрового материала, игровых атрибутов	Старший воспитатель
4.3.	Планы летней оздоровительной работы	Старший воспитатель

Август

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей в осенний период	Старший воспитатель
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами»	Старший воспитатель, мед. работник
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Установочный педагогический совет № 1	Старший воспитатель
2.2.	Смотр – конкурс «Подготовка к новому учебному году»	Старший воспитатель
2.3.	Консультация «Организация группового пространства для активной деятельности дошкольника»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику «Яблочный спас»	Музыкальные руководители, старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями</i>		
3.1.	Общее родительское собрание	Заведующий, старший воспитатель
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику Яблочный спас	Воспитатели групп
3.3.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Соблюдение режима дня	Старший воспитатель
4.2.	Санитарное состояние помещений группы	Старший воспитатель, мед. работник
4.3.	Организация питьевого режима	Старший воспитатель, мед. работник