

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №10 «Светлячок»  
муниципального образования город-курорт Анапа

**План работы по недопущению незаконных сборов денежных средств с  
родителей (законных представителей) воспитанников**

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	<p>Ознакомление сотрудников, родителей (законных представителей) с нормативными документами по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей), рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещаниях при заведующем</li> <li>• оперативных совещаниях для сотрудников</li> <li>• заседаниях родительских собраниях</li> </ul>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов. Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий, инспектор по кадрам
3	Организация контроля: поступление и расходование денежных средств по определенному назначению; соблюдение прав всех участников образовательного процесса; недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Заведующий, экономист, старший воспитатель
4	Проведение служебных проверок по фактам обращения лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту уведомления	Заведующий, старший воспитатель
5	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», Интернет-сайтов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий

6	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДООУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Заведующий
7	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и ответственными лицами о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием Проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток)	Ежегодно	Педагоги, заведующий
