

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

город-курорт Анапа

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№55/1-ОД

О внесении изменений в локальные акты ДОУ

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования», в связи с переходом МБДОУ д/с №10 «Светлячок» на непосредственное применение федеральной образовательной программы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МБДОУ д/с № 10 «Светлячок» на 2021-2025 гг. согласно Приложению 1.
2. Рабочей группе по внедрению ФОП ДО обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Считать утратившим силу «Положение о совете родителей», утвержденное приказом заведующего от 30.08.2016. Утвердить новое «Положение о совете родителей», приступить к его применению с 01.09.2023
4. Делопроизводителю Араловой О. В. разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н. Я. Белоконь

С приказом ознакомлены:

**Изменения в Программу развития МБДОУ д/с №10 «Светлячок»
на 2021-2025гг.**

1. Дополнить таблицу «Информационная справка» следующим содержанием:
 - пункт «Цели и задачи программы развития»: выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДО;
 - пункт «Основания для разработки программы»: Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».
2. В раздел «Основные направления Программы развития ДОУ» включить план-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Февраль 2023 г.	Старшие воспитатели	Протокол
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	До 20.03.2023	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март – апрель 2023 г.	Заведующий, старшие воспитатели	Протокол
Принять участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март, июнь, август, октябрь 2023 г.	Заведующий, педагоги Учреждения	Сертификаты участников
Провести аудит образовательной	Март - апрель	Рабочая	Отчет

программы детского сада на соответствие требованиям ФООП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФООП ДО	2023 г.	группа	
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март-апрель 2023 г.	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФООП ДО	До конца апреля 2023 г.	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Март-апрель 2023 г.	Заведующий, старшие воспитатели	Банк нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФООП	Март-апрель 2023 г.	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП ДО
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФООП ДО	Апрель 2023 г.	Рабочая группа	Отчет и, по необходимости, обновленные локальные акты
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023 г.	Заведующий	Приказ о внесении изменений в программу развития Учреждения
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Конец августа 2023 г.	Заведующий	Приказ
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП и ФАОП ДО. Выявить кадровые дефициты	Март-май 2023 г.	Заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных	Март-апрель	Заведующий,	Справка, график

потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	2023 г.	старшие воспитатели	повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	Апрель-май 2023 г.	Заведующий, старшие воспитатели	Отчет
Повышение квалификации по реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО (региональные программы дополнительного профессионального образования)	Апрель -август 2023 г.	Педагоги учреждения	Удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель-октябрь 2023 г.	Старшие воспитатели	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-октябрь 2023 г.	Старшие воспитатели	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-октябрь 2023 г.	Старшие воспитатели	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	На протяжении всего этапа внедрения ФОП	Старшие воспитатели	Рекомендации, методические материалы
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Апрель, август-сентябрь 2023 г.	Воспитатели групп, старшие воспитатели	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Август 2023 г.	Старшие воспитатели	Информация на сайте

Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Март-август 2023 г.	Старшие воспитатели	Информационный стенд
6. Материально-техническое обеспечение			
Анализ оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март- август 2023	заведующий, заведующий хозяйством	
Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	март- август 2023	заведующий, заведующий хозяйством	
Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	март - август 2023	заведующий, заведующий хозяйством	