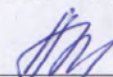


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБДОУ

Детский сад №10 «Светлячок»

 /Колпакова Л.А.

« 13 » 01 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

Детский сад №10 «Светлячок»

 /Н.Я. Белоконь

« 13 » 01 20 16 г.



**Положение о бракеражной комиссии
муниципального дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 10 «Светлячок»
муниципального образования город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1 Бракеражная комиссия создается в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований.

1.2 Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом.

1.3 Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами.

1.4 Выдача готовой продукции проводится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом, обращая внимание на такие показатели, как внешний вид, цвет, запах, консистенция, жесткость, сочность и др.

1.5 Лица, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены методикой проведения данного анализа.

1.6 В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

2. Основные задачи

2.1 Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.

2.2 Контроль за полнотой вложения продуктов в котел.

2.3 Предотвращение пищевых отравлений.

2.4 Предотвращение желудочно-кишечных заболеваний. Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи.

2.5 Обеспечение санитарии и гигиены на пищеблоке.

2.6 Контроль за организацией сбалансированного безопасного питания.

3. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

3.1 Состав бракеражной комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего.

3.2 Бракеражная комиссия состоит из не менее 3 – х членов.

В состав постоянной комиссии входят:

- старший воспитатель
- Медицинская сестра;
- кладовщик;

- воспитатель;

4. Деятельность комиссии

4.1 Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы до начала раздачи готовой пищи.

4.2 Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, суточная проба, полное наименование блюда, выход порций. Меню должно быть утверждено заведующим, должны стоять подписи специалиста по питанию, кладовщика, шеф-повара.

4.3 Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.4 Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

4.5 Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус, готовность и доброкачественность).

4.6 Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал установленной формы и оформляется подписями всех членов бракеражной комиссии.

4.7 Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к материальной и другой ответственности.

4.8 Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы.

4.9 Бракеражная комиссия определяет фактический выход одной порции каждого блюда.

5. Заключительные положения

5.1 Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2 Администрация МДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3 Администрация МДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.